



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IÇARA

## PRIMEIRO TERMO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 006/2014

**MURIALDO CANTO GASTALDON**, Prefeito Municipal de Içara torna pública a retificação do Edital Nº 006/2014, nos termos abaixo.

### PRIMEIRO

**Retificar** o número de vagas para o cargo de AGENTE DE AUTORIDADE DE TRÂNSITO, conforme abaixo:

#### 2.1.3 Cargos com exigência de ensino médio

CARGO	VAGAS	EXIGÊNCIAS PARA A POSSE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	REMUNERAÇÃO
AGENTE DE AUTORIDADE DE TRÂNSITO	10	Certificado de conclusão de Ensino Médio. Carteira Nacional de Habilitação, categoria "AB" - Especialização e qualificação para o exercício da função de Agente de Autoridade de Trânsito. Aspectos incapacitantes: deficiência física de qualquer natureza	40	R\$ 1.418,86

### SEGUNDO

**Incluir** as atribuições previstas na Lei 3494/2014 para os cargos Auxiliar de Compras, Agente de Autoridade de Trânsito, Eletricista, Motorista, Técnico Agrícola, Técnico em atendimento, Médico Veterinário, Nutricionista Clínico e Psicólogo.

#### 2.2 Atribuições

##### AUXILIAR DE COMPRAS.

Atividades de nível mediano com atribuições de: 1. auxiliar na produção de subsídios para a fixação de parâmetros econômicos para compras da administração municipal; 2. prestar apoio técnico aos órgãos municipais preparando projetos básicos e termos de referência; 3. auxiliar nas atividades relativas à gestão do cadastro de fornecedores da Administração municipal, compreendendo atividades de registro, exclusão e alteração cadastral, com o objetivo de manter a base de dados atualizada e ampliando as alternativas de fornecedores habilitados; 4. auxiliar na gestão do cadastro de insumos e preços da Administração municipal, compreendendo atividades de registro, exclusão e alteração cadastral, com o objetivo de

manter a base de dados atualizada e abrangendo as necessidades de consumo; 5. auxiliar a Administração municipal na pesquisa de preços de referência para os procedimentos de aquisição de materiais e serviços e executar levantamentos estatísticos sobre a performance dos preços praticados; 6. instruir os procedimentos de aquisição de materiais e serviços compreendendo: a) auxílio na execução de compras; b) auxílio à execução dos atos preparatórios para a elaboração de termos de contratos; c) auxílio a execução atividades relativas à gestão da logística, compreendendo a armazenagem e distribuição dos materiais de uso ou consumo da Administração municipal. Condução de veículos automotores para serviços pertinentes às suas funções.

### **AGENTE DE AUTORIDADE DE TRÂNSITO**

Executar a fiscalização de trânsito, bem como atuar e aplicar as medidas administrativas cabíveis por infrações de circulação, estacionamento e paradas, previstas no Código de Trânsito Brasileiro, no exercício regular do poder de polícia de trânsito; Notificar os responsáveis pelas infrações mencionadas no artigo anterior; Atuar em cumprimento às demais obrigações, responsabilidades, atividades e regras impostas pelo Código de Trânsito Brasileiro e Resoluções que vierem a ser baixadas; Desenvolver atividades permanentes para garantir a excelência das ações de sua competência; Interagir com programas sociais governamentais e da sociedade civil; Orientar e fiscalizar o trânsito de todas as vias de Içara, exceto as Rodovias Estaduais e Federais; Atender acidentes e confeccionar laudos; Participar de programas, projetos e atividades de educação de trânsito; Realizar levantamentos, anotações e observações de campo, coletar dados e fornecer subsídios às áreas de engenharia e educação de trânsito, para o planejamento de alterações no ambiente da via; Garantir a fluidez e a segurança no trânsito de veículos e pedestres, em quaisquer circunstâncias, orientando os usuários das vias públicas a adotarem comportamentos seguros, utilizando dispositivos ou sinalização, gestos ou sons regulamentares; Realizar procedimentos adequados para execução de bloqueios e canalizações, desvios e operação de equipamentos de controle semaforico; Acompanhar e intervir sobre a circulação de cargas superdimensionadas e materiais perigosos; Remover veículos avariados e outras transferências que se constituem em riscos de acidentes; Auxiliar na travessia de pedestres nos locais de grande demanda; Fiscalizar a operacionalização dos estacionamentos remunerados, previamente regulamentados pelo poder público; Auxiliar e acompanhar a implementação de projetos de alterações de trânsito e de esquemas operacionais em decorrência de ações programadas ou de emergências; Coordenar o fluxo de veículos em pontos de congestionamento ou quando necessário; Atuar em eventos, contribuindo com o fluxo de trânsito do local; Conduzir veículo automotor, quando necessário, de modo a facilitar seu deslocamento; Cumprir escalas de trabalho determinadas pelo seu superior hierárquico. Realizar outras atividades correlatas ao desempenho da função.

### **ELETRICISTA**

Atividades profissional de menor grau de complexidade, de natureza repetitiva, exigindo iniciativa, abrangendo serviços de instalações, consertos e reparos nos sistemas elétricos de prédios públicos ou utilizados pela Administração Pública Municipal; instalar linhas internas e externas de baixa tensão, circuitos de distribuição para equipamentos e outras instalações elétricas; identificar, localizar e corrigir defeitos de instrumentos elétricos; revisar periodicamente os circuitos de iluminação; consertar chaves elétricas e transformadores; ler equipamentos elétricos de medição e teste; ler desenhos e esquemas de circuitos elétricos; limpar e lubrificar as chaves compensadoras, substituir e ajustar peças defeituosas; montar, desmontar e substituir aparelhos elétricos; zelar pela própria segurança e a segurança de terceiros na execução de seu trabalho; comunicar irregularidades no sistema elétrico; orientar

os servidores que auxiliem na execução de atribuições típicas da classe; executar tarefas afins determinadas pelo superior imediato, desde que no âmbito de sua competência, incluindo a condução de veículos automotores para serviços pertinentes às suas funções.

### **MÉDICO VETERINÁRIO**

Planeja e desenvolve campanhas e serviços de fomento e assistência relacionadas com a pecuária e a saúde pública; Elabora e executa projetos agropecuários; Programa e coordena atividades relativas a higiene de alimentos, como inspeção em estabelecimentos de maior risco epidemiológico; Realiza inspeções para liberação inicial de licença sanitária em indústrias alimentícias tais como: massas, biscoitos, salgados, produtos em confeitarias e outros; Orienta, inspeciona e preenche formulários e requisições de registros de alimentos junto a Secretaria ou Ministério da Saúde; Faz a profilaxia, diagnóstico e tratamento de doenças animais, realizando exames clínicos e de laboratório para assegurar a sanidade individual e coletiva desses animais; Desenvolve e executa programas de nutrição animal, formulando e balanceando as rações para aumentar a produtividade; Efetua o controle sanitário da produção animal para proteger a saúde individual e coletiva da população; Programa, planeja e executa atividades relativas à educação sanitária junto a creches, escolas, orientações ao público consumidor e aos moradores rurais quanto a importância de saneamento básico e riscos de cisticercose; Atua no programa multiprofissional de controle de teníases e cisticercose, atuando nos focos, inspecionando as condições de saneamento básico e orientando sobre a doença; Realiza coletas de amostras de alimentos em locais de comercialização, aleatoriamente e de acordo com a programação anual; Orienta a população em geral, sobre instalações de estabelecimentos alimentares, legislação sanitária e informações técnicas à comerciantes e consumidores; Inspeciona, orienta e coleta amostras junto aos produtores de hortifrutigranjeiros, fazendo inspeção “in foco” com a finalidade de assegurar a qualidade da água, utilizada na irrigação; Recolhe dados e emite relatório sobre as atividades do setor de vigilância sanitária realizadas mensalmente; Participa na elaboração do programa anual de atividades do setor; Orienta e acompanha casos de zoonoses, agressão por animais e doenças causadas por animais para seu devido controle; Desenvolve e executa programas de nutrição animal, formulando e balanceando as rações para baixar o índice de conversão alimentar; Colabora na limpeza e organização do local de trabalho; Executa outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato e outras atividades inerentes a função, incluindo a condução de veículos automotores para serviços pertinentes às suas funções.

### **MOTORISTA**

Atividades de subalterno, de natureza operacional, abrangendo condução e conservação de veículos motorizados utilizados no transporte oficial de passageiros e cargas. Vistoria o veículo, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água e óleo do cárter, e testando freios e parte elétrica, certificando-se de suas condições de funcionamento; Informa defeitos do veículo, preenchendo ficha específica no almoxarifado, para ser encaminhada a chefe da manutenção; Dirige o veículo, manipulando os comandos e observando o fluxo de trânsito e a sinalização, para conduzi-los aos locais indicados; Porta os documentos do veículo e zela pela sua conservação; Controla a carga e descarga do material transportado, orientando a sua arrumação no veículo para evitar acidentes; Realiza o transporte de pedras, cascalho, mudas, areia, madeira e outros, sempre que se fizer necessário; Carrega e descarrega os materiais utilizados pelos profissionais; Recolhe o veículo após a jornada de trabalho, conduzindo-o à garagem da Prefeitura; Colabora com a limpeza dos veículos, mantendo-os bem apresentáveis; Executa outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

### **NUTRICIONISTA CLÍNICO**

Atividades de nível superior, de natureza técnica-profissional, envolvendo serviços de assistência nutricional, dietoterápica, prescrição, planejamento, análise, avaliação e supervisão de dietas nutricionais para crianças e adultos; promover a orientação e educação alimentar, elaborar previsão de consumo periódico de gêneros alimentícios e materiais de consumo; orientar e supervisionar o preparo e confecção, rotulagem, estocagem e administração de dietas; elaborar especificação detalhada de produtos e alimentos de indicados para pacientes com patologias diversas; integrar a equipe multidisciplinar, com participação plena na atenção prestada ao paciente de rede pública de saúde, outras atividades inerentes à função, incluindo a condução de veículos automotores para serviços pertinentes às suas funções.

### **PSICÓLOGO**

Atividades de nível superior, de execução qualificada que envolve as ações de acompanhamento dos fenômenos psíquicos e de comportamento dos profissionais que atuam na educação, através de entrevistas e testes adequados. Executar procedimentos profissionais para escuta qualificada individual ou em grupo, identificando as vulnerabilidades de indivíduos ou famílias e as necessidades de ofertar orientações qualificadas, fundamentados em pressupostos teórico-metodológicos, éticos e legais; articular serviços e recursos para atendimento, encaminhamento e acompanhamento das famílias e indivíduos; desenvolver atividades socioeducativas de apoio, acolhida, reflexão e participação, que visem o fortalecimento familiar e a convivência comunitária; atendimento à família (acolhimento, entrevistas, orientação, visitas domiciliares) sempre com a perspectiva multidisciplinar e levando-se em consideração a missão e os objetivos do serviço, e outras funções inerentes à função, incluindo a condução de veículos automotores para serviços pertinentes às suas funções.

### **TÉCNICO AGRÍCOLA**

Atuar em atividades de extensão, associativismo e em apoio a pesquisa, análise, experimentação, ensaio e divulgação técnica; Ministar disciplina técnica, atendida a legislação específica em vigor; Elaborar orçamentos relativos às atividades de sua competência; Prestar assistência técnica no estudo e desenvolvimento de projetos e pesquisas tecnológicas, ou nos trabalhos de vistoria, perícia, avaliação, arbitramento e consultoria, sob a supervisão de um profissional de nível superior, exercendo dentre outras as seguintes tarefas: coleta de dados de natureza técnica; desenho de detalhes de construção rurais; elaboração de orçamentos de materiais, insumos, equipamentos, instalações e mão-de-obra; detalhamento de programas de trabalho, observando normas técnicas e de segurança no meio rural; manejo e regulagem de máquinas e implementos agrícolas; dar assistência técnica na aplicação de produtos especializados; execução e fiscalização dos procedimentos relativos ao preparo do solo até à colheita, armazenamento, comercialização e industrialização dos produtos agropecuários; administração de propriedades rurais; colaborar nos procedimentos de multiplicação de sementes e mudas, comuns e melhoradas, bem como em serviços de drenagem e irrigação. Conduzir, executar e fiscalizar obra e serviço técnico, compatíveis com a respectiva formação profissional; Elaborar relatórios e pareceres técnicos, circunscritos ao âmbito de sua qualidade; Executar trabalhos repetitivos de mensuração e controle de qualidade; Dar assistência técnica na compra, venda e utilização de equipamentos e materiais especializados, limitada à prestação de informações quanto às características técnicas e de desempenho; Emitir laudos e documentos de classificação e exercer a fiscalização de produtos de origem vegetal, animal e agroindustrial; Administração de propriedades rurais a nível gerencial; Conduzir equipes de instalação, montagem e operação, e de reparo ou manutenção; Treinar e conduzir equipes de execução de serviços e obras de sua modalidade; Auxiliar o Engenheiro Agrônomo no exercício das funções. Desempenhar outras atividades compatíveis com a sua formação profissional.

## **TÉCNICO EM ATENDIMENTO**

Atividades de nível médio, de natureza operacional, envolvendo serviços específicos de atendimento e orientação ao consumidor, preparação, acompanhamento e arquivamento de processos administrativos, incluindo a condução de veículos automotivos para serviços inerentes às suas funções.

## **TERCEIRO**

**Excluir** do Edital 06/2014 o cargo de MONITOR DE SISTEMA DE INFORMÁTICA.

## **QUARTO**

**Excluir do item 2.1.3** - Cargos com exigência de ensino médio- o cargo de Operador de Máquinas.

## **QUINTO**

**Acrescentar** ao item 2.1.1 o cargo de Operador de Máquinas, alterando as exigências para a posse:

<b>CARGO</b>	<b>VAGAS</b>	<b>EXIGÊNCIAS PARA A POSSE</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>REMUNERAÇÃO</b>
<b>OPERADOR DE MÁQUINA</b>	3	Alfabetizado	40	R\$ 1.177,65

## **SEXTO**

**Alterar** o programa da prova para o cargo de **MOTORISTA** e **incluir para o cargo de TÉCNICO EM ATENDIMENTO**.

## **PROGRAMAS DAS PROVAS PARA OS CARGOS COM EXIGÊNCIA DE ENSINO MÉDIO**

### **CONHECIMENTOS COMUNS (PARA TODOS OS CARGOS)**

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de texto. Fonética (acentuação tônica e gráfica). Sintaxe (análise sintática, funções sintáticas, termos da oração: essenciais, integrantes e acessórios). Orações coordenadas. Orações subordinadas substantivas, adjetivas e adverbiais. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Predicação verbal. Crase. Colocação pronominal. Semântica: Significação das palavras no contexto. Homônimas, parônimas, antônimas, sinônimas, monossêmia e polissemia. Sentido denotativo e conotativo (figurado). Pontuação gráfica. Vícios de linguagem. Redação Oficial.

#### **MATEMÁTICA**

Conjuntos Numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais; Intervalos; Expressões algébricas; Potenciação; Radiciação; Equação e inequação do 1º grau; Fatoração; Regra de Três simples e composta; Porcentagem; Juros simples e compostos; Descontos; Noções de estatística: médias, distribuição de frequências e gráficos; Equação do 2º grau; Funções do 1º e do 2º graus: conceito, gráfico, propriedades

e raízes; Geometria: plana e espacial; Relações e funções; Sistema decimal de medidas: unidade de comprimento e superfície; Área das Figuras. Raciocínio lógico: Resolução de situações-problema.

## LEGISLAÇÃO

Lei Orgânica de Içara. Lei complementar 3/99-autoriza a dar nova redação a lei complementar 001/96, que institui o estatuto dos servidores públicos municipais de Içara.. Lei nº 3.494, de 22 de outubro de 2014, que cria e extingue cargos, atualiza e consolida o plano de cargos e funções do serviço público municipal de Içara e dá outras providências. Constituição Federal: Artigos 37 a 41.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### MOTORISTA

Medidas para prevenção de acidentes de trabalho. Riscos na utilização de ferramentas, utensílios e máquinas no trabalho, cuidados que devemos tomar. Cuidados no manuseio de energia elétrica. O que fazer no caso de um acidente: engasgos, queimaduras, choque elétrico, atropelamento. CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO: Regras Gerais de Circulação: Normas Gerais de Circulação e Conduta; Regras de Preferência; Conversões; Dos Pedestres e Condutores não Motorizados; Classificação das Vias; LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO: Dos Veículos; Registro, Licenciamento e Dimensões; Classificação dos Veículos; Dos equipamentos obrigatórios; Da Condução de Escolares; Dos Documentos de Porte Obrigatório; Da Habilitação; Das Penalidades; Medidas e Processo Administrativo; Das Infrações; SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO: A Sinalização de Trânsito; Gestos e Sinais Sonoros; Conjunto de Sinais de Regulamentação; Conjunto de Sinais de Advertência; Placas de Indicação; DIREÇÃO DEFENSIVA: Direção Preventiva e Corretiva; Automatismos; Condição Insegura e Fundamentos da Prevenção de Acidentes; Leis da Física; Aquaplanagem; Tipos de Acidentes; PRIMEIROS SOCORROS: Como socorrer; ABC da Reanimação; Hemorragias; Estado de Choque; Fraturas e Transporte de Acidentados.

NOÇÕES DE MECÂNICA: O Motor; Sistema de Transmissão e Suspensão; Sistema de Direção e Freios; Sistema Elétrico, Pneus e Chassi. CONHECIMENTOS GERAIS DO VEÍCULO: Conhecimentos Práticos de Operação e Manutenção do veículo; Procedimentos de Segurança; Funcionamento Básico dos Motores.

### TÉCNICO EM ATENDIMENTO

Normas básicas de atendimento ao público. Conhecimento da terminologia e normas de etiqueta para atendimento ao telefone. Recepção, distribuição e arquivo de recados e mensagens. Conhecimento do funcionamento e solução de pequenos problemas: telefone, fac-símile (fax), central telefônica. Operação de computador em nível de usuário: Microsoft Word e Excel. Correio eletrônico. Internet. Operação de impressoras de computador, scanner e máquinas copiadoras. Redação de memorandos, e mails e comunicados. Código de Defesa do Consumidor.

## SÉTIMO

**Alterar as exigências de escolaridade para o cargo de Técnico Agrícola.**

### 2.1.3 Cargos com exigência de ensino médio

CARGO	VAGAS	EXIGÊNCIAS PARA A POSSE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	REMUNERAÇÃO
-------	-------	-------------------------	-----------------------	-------------

<b>TÉCNICO AGRÍCOLA</b>	1	Certificado de conclusão de curso de Técnico Agrícola.	40	R\$ 2.128,29
-------------------------	---	--	----	--------------

## OITAVO

**Retificar** o item **8.12** do Edital, que passa a ter a seguinte redação:

8.12 A Prova de Aptidão Física constará das seguintes provas:

- Teste de Impulsão Horizontal - Salto Horizontal (masculino e feminino).
- Teste de Flexão de Quadril em 60 Segundos - "Abdominal" (masculino e feminino).
- Teste de Corrida de 12 minutos (masculino e feminino).

## NONO

**Alterar** o programa da prova de Conhecimentos Específicos para os cargos de **Advogado e Médico Veterinário**:

## PROGRAMAS DAS PROVAS PARA OS CARGOS COM EXIGÊNCIA DE ENSINO SUPERIOR

### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

#### ADVOGADO

Direito Constitucional: Constituição: supremacia da Constituição; aplicabilidade e interpretação das normas constitucionais; vigência e eficácia das normas constitucionais; classificação das normas constitucionais; classificação das constituições. Direitos e garantias fundamentais: direitos sociais; direitos políticos; partidos políticos; direitos de nacionalidade; tutela constitucional dos direitos e das liberdades. Organização do Estado brasileiro: União, estados federados, municípios, Distrito Federal e territórios; organização político-administrativa; repartição de competências. Da Administração Pública: disposições gerais; servidores públicos; dos militares dos estados, do Distrito Federal e dos Territórios. 5. Do Poder Judiciário: disposições gerais; do Supremo Tribunal Federal; dos Tribunais superiores; dos Tribunais e Juízes eleitorais e militares. Das funções essenciais à justiça: do Ministério Público; da Advocacia Pública; da Advocacia e da Defensoria Pública. Dos orçamentos: o orçamento público: elaboração, acompanhamento, fiscalização, créditos adicionais, créditos especiais, créditos extraordinários, créditos ilimitados e suplementares; plano plurianual; projeto de lei orçamentária anual: elaboração, acompanhamento e aprovação; princípios orçamentários; diretrizes orçamentárias; orçamentos anuais. Ordem econômica e financeira: princípios gerais da atividade econômica; tributação e orçamento. Direito Administrativo: Ato administrativo: conceito; requisitos; atributos; classificação; espécies e invalidação; anulação e revogação e prescrição. Controle da administração pública: controle administrativo; controle legislativo; controle judiciário; domínio público; bens públicos: classificação, administração e utilização. Contratos administrativos: conceito; peculiaridades; controle; formalização; execução; inexecução; licitação: princípios, obrigatoriedade, dispensa, exigibilidade, procedimentos, modalidades. Contratos de concessão de serviços públicos. Contratos de gestão. Agentes administrativos: investidura e exercício da função pública. Princípios básicos da administração: responsabilidade civil da administração: evolução doutrinária e reparação do dano; enriquecimento ilícito; uso e abuso de poder; sanções penais e civis; improbidade administrativa. Serviços públicos: conceito; classificação; regulamentação; formas e competência de prestação; concessão e autorização dos serviços públicos. Organização administrativa: administração direta e indireta, centralizada e descentralizada; autarquias; fundações; empresas públicas; sociedades de economia mista. Direito Civil: Lei de Introdução ao Código Civil: pessoas naturais e jurídicas, personalidade, capacidade, direitos de personalidade. Obrigações: modalidades; efeitos; extinção; inadimplemento; transmissão; contratos;

obrigações por atos ilícitos; espécies de contratos; responsabilidade civil. Dos bens. Dos fatos e atos jurídicos. Do negócio jurídico. Prescrição e decadência. Direito Tributário: O Estado e o poder de tributar. Direito tributário: conceito e princípios. Tributo: conceito e espécies. Código Tributário Nacional: Impostos; Taxas; Normas gerais de direito tributário. Obrigação tributária: conceito; espécies; fato gerador (hipótese de incidência); sujeitos ativo e passivo; solidariedade; capacidade tributária; domicílio tributário. Crédito tributário: conceito; natureza; lançamento; revisão, suspensão, extinção e exclusão; prescrição e decadência; repetição do indébito. Sistema Tributário Nacional: princípios gerais. Limitações do poder de tributar. Impostos da União. Impostos dos estados e do Distrito Federal. Impostos dos municípios. Repartição das receitas tributárias. Dívida ativa e certidões negativas. Lei Orgânica do Município de Içara. Lei de Execução Fiscal.

#### **MÉDICO VETERINÁRIO:**

Cirurgias em animais de produção. Entomologia, Epidemiologia e controle de zoonoses. Controle de pragas. Esquistossomose. Febre amarela. Febre do nilo ocidental. Febre maculosa. Hantavíroses. Leishmaniose (visceral e cutânea). Leptospirose. Raiva. Tuberculose. Brucelose. Anaplasmoses. Babesiose. Aplicação de antimicrobianos em animais de produção. Técnicas cirúrgicas em animais de produção. Inspeção e Qualidade de Produtos de Origem Animal. APPCC. BPF. SISBI. Clínica médica de bovinos, equinos, suínos e ovinos. Controle de ecto e endoparasitas em animais de produção. Manejo reprodutivo de rabinhos. Nutrição animal de animais de produção. Elaboração de dietas. Qualidade do leite e mastite. . Extensão Rural. Manejo de pastagens. Código de ética do médico veterinário. Manejo de pastagens. Aplicação de antimicrobianos em animais de produção. Biologia e controle de roedores, vetores, artrópodes, animais peçonhentos e reservatórios. Cirurgias de castração em cães e gatos. Controle de populações de animais de estimação. Entomologia, Epidemiologia e controle de zoonoses. Esquistossomose. Febre amarela. Febre do Nilo ocidental. Febre maculosa. Hantavíroses. Leishmaniose (visceral e cutânea). Leptospirose. Raiva.

## **DÉCIMO**

**Alterar** as exigências para nomeação do cargo Engenheiro Agrimensor e Assistente Social:

### **2.1.1 Cargos com exigência de ensino superior**

<b>CARGO</b>	<b>VAGAS</b>	<b>EXIGÊNCIAS PARA POSSE</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	<b>REMUNERAÇÃO</b>
<b>ENGENHEIRO AGRIMENSOR</b>	1	Portador de Certificado de conclusão de ensino superior em Engenharia de Agrimensura.. Registro no CREA.	30	R\$ 4.966,01
<b>ASSISTENTE SOCIAL</b>	2	Portador de Certificado de conclusão de ensino superior em Serviço Social. Registro no CRESS.	40	R\$ 3.547,15

**Içara, 4 de novembro de 2014.**